

## FR-APL-02ASESMEN MANDIRI

SkemaSertifikasi/ KlasterAsesmen	Judul	:	LAUNDRY ATTANDENT
	Nomor	:	SSK.01/Laundry-Attandent-LA-02.II.00-2017
TUK		:	Sewaktu/TempatKerja/Mandiri*
NamaAsesor		:	
Nama Peserta		:	
Tanggal		:	

\* Coret yang tidak perlu

### Peserta diminta untuk:

1. Mempelajari Kriteria Unjuk Kerja (KUK), Batasan Variabel, Panduan Penilaian, dan Aspek Kritis seluruh Unit Kompetensi yang diminta untuk di Ases.
2. Melaksanakan Penilaian Mandiri secara obyektif atas sejumlah pertanyaan yang diajukan, bilamana Anda menilai diri sudah kompeten atas pertanyaan tersebut, tuliskan tanda √ pada kolom (K), dan bilamana Anda menilai diri belum kompeten tuliskan tanda √ pada kolom (BK).
3. Mengisi bukti-bukti kompetensi yang relevan atas sejumlah pertanyaan yang dinyatakan Kompeten (bila ada).
4. Menandatangani form Asesmen Mandiri.

Unit Kompetensi No. 1	Kode Unit	:	PAR.HT01.001.01						
	Judul Unit	:	BEKERJASAMA DENGAN KOLEGA DAN PELANGGAN						
Nomor Elemen	DaftarPertanyaan (AsesmenMandiri/Self Assessment)	Penilaian		Bukti- buktiKompetensi	DiisiAsesor				
		K	BK		V	A	T	M	
1	Apakah anda dapat berkomunikasi di tempat kerja?								
2	Apakah anda dapatmemberikan bantuan untuk tamu internal dan eksternal?								
3	Apakah anda dapatmenjaga standar presentasi personal?								
4.	Apakah anda dapat bekerja dalam tim?								

Unit Kompetensi No. 2	Kode Unit	:	PAR.HT01.002.01						
	Judul Unit	:	BEKERJA DALAM LINGKUNGAN SOSIAL YANG BERBEDA						
Nomor KUK	DaftarPertanyaan (AsesmenMandiri/Self Assessment)	Penilaian		Bukti- buktiKompetensi	DiisiAsesor				
		K	BK		V	A	T	M	
1.	Apakah anda dapat berkomunikasi dengan pelanggan dan kolega dari latar belakang yang beragam?								

2.	Apakah anda dapat menangani Kesalahpahaman tarbudaya?							
----	-------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

Unit Kompetensi No. 3		Kode Unit	:	<b>PAR.HT03.038.01</b>					
		Judul Unit	:	MENERAPKAN PROSES KESEHATAN, KESELAMATAN DAN KEAMANAN KERJA					
Nomor KUK	DaftarPertanyaan (AsesmenMandiri/Self Assessment)	Penilaian		Bukti-buktiKompetensi	DiisiAsesor				
		K	BK		V	A	T	M	
1.	Apakah anda dapat menyediakan informasi tentang kesehatan, keselamatan dan keamanan?								
2.	Apakah anda dapat mengkoordinasi partisipasi staf dalam masalah kesehatan, keselamatan dan keamanan?								
3.	Apakah anda dapat melaksanakan dan memonitor prosedur untuk mengontrol bahaya dan resiko?								
4.	Apakah anda dapat melaksanakan dan memonitor pelatihan kesehatan, keselamatan dan keamanan?								
5.	Apakah anda dapat menjaga catatan kesehatan, keselamatan dan keamanan?								

Unit Kompetensi No. 4		Kode Unit	:	<b>PAR.HT02.021.01</b>					
		Judul Unit	:	MELAKSANAKAN PROSEDUR KLERIKAL					
Nomor KUK	DaftarPertanyaan (AsesmenMandiri/Self Assessment)	Penilaian		Bukti-buktiKompetensi	DiisiAsesor				
		K	BK		V	A	T	M	
1.	Apakah anda dapat memproses dokumen kantor?								
2.	Apakah anda dapat melaksanakan pembuatan draft sederhana korespondensi?								
3.	Apakah anda dapat mempertahankan sistem dokumen?								

Unit Kompetensi No. 5		Kode Unit	:	<b>PAR.HT01.004.01</b>					
		Judul Unit	:	MENGEMBANGKAN DAN MEMPERBAHARUI PENGETAHUAN TENTANG INDUSTRI PERHOTELAN					
Nomor KUK	DaftarPertanyaan (AsesmenMandiri/Self Assessment)	Penilaian		Bukti-buktiKompetensi	DiisiAsesor				
		K	BK		V	A	T	M	
1.	Apakah anda dapat mencari informasi tentang industry perhotelan?								
2.	Apakah anda dapat meningkatkan pengetahuan bidang industri perhotelan?								

Unit Kompetensi No. 6	Kode Unit	:	<b>PAR.HT02.052.01</b>										
	Judul Unit	:	MENANGANI SITUASI KONFLIK										
Nomor KUK	DaftarPertanyaan (AsesmenMandiri/ <i>Self Assessment</i> )	Penilaian		Bukti- buktiKompetensi	DiisiAsesor								
		K	BK		V	A	T	M					
1.	Apakah anda dapat mengidentifikasi situasi konflik?												
2.	Apakah anda dapat Memecahkan situasi konflik?												
3.	Apakah anda dapat member tanggapan terhadap keluhan pelanggan?												

Unit Kompetensi No. 7	Kode Unit	:	<b>PAR.HT03.003.01</b>										
	Judul Unit	:	MENYEDIAKAN PERTOLONGAN PERTAMA										
Nomor KUK	DaftarPertanyaan (AsesmenMandiri/ <i>Self Assessment</i> )	Penilaian		Bukti- buktiKompetensi	DiisiAsesor								
		K	BK		V	A	T	M					
1.	Apakah anda dapat menilai dan menanggapi situasi darurat pertolongan pertama?												
2.	Apakah anda dapat memberikan perawatan yang tepat?												
3.	Apakah anda dapat memonitor situasi?												
4.	Apakah anda dapat menyiapkan Laporan Insiden?												

Unit Kompetensi No. 8	Kode Unit	:	<b>D1.HOT.CL1.13</b>										
	Judul Unit	:	MELAKSANAKAN TUGAS PERLINDUNGAN ANAK YANG RELEVAN DENGAN INDUSTRI PARIWISATA										
Nomor Elemen	DaftarPertanyaan (AsesmenMandiri/ <i>Self Assessment</i> )	Penilaian		Bukti- buktiKompetensi	DiisiAsesor								
		K	BK		V	A	T	M					
1	Apakah anda dapat mengidentifikasi masalah eksploitasi seksual anak oleh wisatawan ?												
2	Apakah anda dapat menjelaskan tindakan nasional, regional dan internasional untuk mencegah eksploitasi seksual anak oleh wisatawan ?												
3	Apakah anda dapat menjelaskan tindakan yang bisa dilakukan di tempat kerja untuk melindungi anak dari eksploitasi seksual oleh wisatawan ?												

Unit Kompetensi No. 9	Kode Unit	:	PAR.UJ03.044.01					
	Judul Unit	:	Berkomunikasi Secara Lisan dalam Bahasa Inggris pada Tingkat Operasional Dasar					
Nomor KUK	DaftarPertanyaan (AsesmenMandiri/Self Assessment)	Penilaian		Bukti- buktiKompete nsi	DiisiAsesor			
		K	BK		V	A	T	M
1.	Apakah anda dapatberkomunikasi dengan pelanggan dan kolega mengenai hal-hal yang berkaitan dengan kegiatan dasar dan sehari-hari di tempat kerja serta kegiatan pelayanan pelanggan?							
2.	Apakah anda dapat berbicara melalui telepon?							

Unit Kompetensi No. 10	Kode Unit	:	PAR.HT03.018.0100					
	Judul Unit	:	MENCARI DAN MENDAPATKAN DATA KOMPUTER					
Nomor KUK	DaftarPertanyaan (AsesmenMandiri/Self Assessment)	Penilaian		Bukti- buktiKompete nsi	DiisiAsesor			
		K	BK		V	A	T	M
1.	Apakah anda dapat membuka File ?							
2.	Apakah anda dapat memanggil dan mengubah data ?							
3.	Apakah anda dapat menutup dan mengeluarkan file ?							

Unit Kompetensi No. 11	Kode Unit	:	D1.HHK.CL3.04					
	Judul Unit	:	MEMELIHARA DAN MENGOPERASIKAN INDUSTRI LAUNDRY					
Nomor KUK	DaftarPertanyaan (AsesmenMandiri/Self Assessment)	Penilaian		Bukti- buktiKompete nsi	DiisiAsesor			
		K	BK		V	A	T	M
1.	Apakah anda dapat melakukan fungsi cucian dasar?							
2.	Apakah anda dapat melakukan fungsi dry cleaningrikan?							
3.	Apakah anda dapat melengkapi dan menyimpan catatan cucian?							
4.	Apakah anda dapat melakukan fungsi perawatan?							

Unit Kompetensi No. 12	Kode Unit	:	PAR.HT03.002.01					
	Judul Unit	:	MEMBERSIHKAN TEMPAT DAN PERALATAN KERJA					
Nomor KUK	DaftarPertanyaan (AsesmenMandiri/Self Assessment)	Penilaian		Bukti- buktiKompete nsi	DiisiAsesor			
		K	BK		V	A	T	M
1.	Apakah anda dapat memilih dan menata peralatan?							

2.	Apakah anda dapat membersihkan area kering dan basah?						
3.	Apakah anda dapat menjaga dan menyimpan peralatan pembersih dan bahan Kimia?						

Unit Kompetensi No. 13	Kode Unit	:	PAR.HT02.029.01					
	Judul Unit	:	MENANGANI LINEN DAN PAKAIAN TAMU					
Nomor KUK	DaftarPertanyaan (AsesmenMandiri/Self Assessment)	Penilaian		Bukti- buktiKompetensi	DiisiAsesor			
		K	BK		V	A	T	M
1.	Apakah anda dapat memproses dan mencuci barang-barang?							
2.	Apakah anda dapat mengemas dan menyimpan barang cucian?							

Unit Kompetensi No. 14	Kode Unit	:	PAR.HT02.046.01					
	Judul Unit	:	MENYEDIAKAN FASILITAS KEHILANGAN DAN PENEMUAN BARANG					
Nomor KUK	DaftarPertanyaan (AsesmenMandiri/Self Assessment)	Penilaian		Bukti- buktiKompetensi	DiisiAsesor			
		K	BK		V	A	T	M
1.	Apakah anda dapat mengikuti prosedur kehilangan & penemuan?							
2.	Apakah anda dapat melengkapi dokumentasi kehilangan & penemuan?							
3.	Apakah anda dapat mengikuti prosedur barang yang di tagih?							

<b>RekomendasiAsesor :</b>  1. Asesmen dapat/ tidak dapat*) dilanjutkan 2. Proses Asesmen dapat dilanjutkan melalui: <input type="checkbox"/> Asesmen Portofolio <input type="checkbox"/> UjiKompetensi	<b>Peserta :</b>	
	Nama	
	Tandatangan / Tanggal	
<b>Catatan :</b>	<b>Asesor :</b>	
	Nama	
	No. Reg.	

	Tandatangan / Tanggal	
--	-----------------------------	--